



עיריית תל אביב – יפו
אגף רכש ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס' 199/2017

אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים
שונים



עיריית תל אביב יפו

אגף רכש ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס' 199/2017

אספקת נייר ומתקני נייר
מסוגים שונים

תוכן העניינים

עמוד

חלק א' - מסמכי המכרז

- 1 ♦ פרק א' - תאור כללי של הטובין
- 2-5 ♦ פרק ב' - תנאי המכרז
- 6-7 ♦ פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

נספחים למכרז

- נספח מס' 1 - טופס הצהרת המשתתף במכרז
- נספח מס' 2 - טופס כתב ערבות
- נספח מס' 3 - טופס הפקדה ע"י ניכוי מכספים המגיעים למפקיד בעירייה
- נספח מס' 4 - רשימת מוסדות כספיים המורשים להוציא ערבות
- נספח מס' 5 - טופס אישור על קיום ביטוחים
- נספח מס' 6 - טופס הצהרה על מעמד משפטי
- נספח מס' 7 - טופס הגשת הצעת מחיר
- נספחים מס' 8-10 – אישורים לצורך הוכחת תנאי הסף

חלק ב' - מסמכי ההתקשרות

- ♦ גוף החוזה

נספחים לחוזה

- נספח א' - תנאים מיוחדים להתקשרות
- נספח ב' – המפרט הטכני
- נספח ג' - טופס הגשת הצעת המחיר (נספח 7 למכרז)

פרק א' – תאור העבודה/ הטובין

1. כללי

עיריית תל אביב יפו מבקשת לקבל הצעות למכרז בדבר אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים והכל ע"פ המפורט במכרז על ניספחיו.

2. תאור כללי של העבודה/ טובין

אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים עבור עיריית תל-אביב – יפו ומוסדותיה הכוללת נייר טואלט, נייר לניגוב ידיים, מתקנים לנייר, מוצרי נייר והכל כמפורט גם במסמכי המכרז.

3. מועד הגשת הצעות

מועד אחרון להגשת הצעות 24/10/2017 שעה 14:00.

4. כנס משתתפים במכרז

כנס משתתפים במכרז יתקיים בתאריך 02/10/2017 בשעה 12:00.

הכנס יתקיים בעיריית תל אביב יפו, אגף רכש ולוגיסטיקה קומה 9 חדר 946.

שאלות ובקשה להבהרות ניתן להעביר דואר אלקטרוני amini_n@tel-aviv.gov.il, לא תקבלנה שאלות לאחר התאריך 16/10/2017 שעה 14:00.

5. פרטים נוספים

לפרטים נוספים ניתן לפנות לגבי **ניצה אמני**, מנהלת מחלקת שרות לקוחות ושרשרת האספקה בטל' 03-7244350 בימים א-ה בין השעות 08:00 עד 15:00.

6. על אף האמור בסעיף 7.2 לפרק ב', מסמך הצעת המחיר (נספח 7 למכרז), יוגש במעטפה שהומצאה לו ואין צורך במעטפה נפרדת.

7. היקף הרכישות

7.3 העירייה רכשה בשנה שקדמה לפרסום המכרז, נייר ומתקני נייר מסוגים שונים בסכום של כ- 1,200,000 ש"ח. ההיקף הנ"ל מובא כאומדן בלבד לרכישות שתבוצענה באמצעות חוזה המסגרת שיחתם. אין העירייה מתחייבת לבצע רכישות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את הסכום הנ"ל הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט וע"פ אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע רכישות בכלל וביצוע רכישות נייר ומתקני נייר מסוגים שונים, נשוא מכרז זה.

7.3 הגדלה או הקטנה של היקף הרכישות לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא ימסרו לו הזמנות בכלל או מספר הזמנות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

7.3 מוסכם על המשתתפים במכרז כי העירייה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי רשאית לפצל את הזמנת הטובין לעד 2 משתתפים במכרז. האמור בסעיף זה מותנה בכך שתהינה מספיק הצעות כשרות במכרז ובשיקולים שונים של ועדת המכרזים.

פרק ב' – תנאי המכרז

1. הגדרות
 - 1.1 העירייה - עיריית תל אביב-יפו.
 - 1.2 הועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.
2. תנאים כלליים
 - 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.
 - 2.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.
 - 2.5 זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.
 - 2.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.
 - 2.7 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.
 - 2.8 הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.
 - 2.9 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
 - 2.10 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, פקס: 03-5216490, לפני הגשת הצעתו.
 - 2.11 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז
תנאים כלליים:
 - 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
 - 3.2 על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.

- 3.3 על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

תנאי סף :

- 3.4 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוללת כדין, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5 על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.5 להלן.

5. מחויבות להצעה

- 5.1 משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

6. ערבות למכרז

- 6.1 כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוללת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוללת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות").
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2 על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3 כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושו ערבויות מבוללות כחוק.
- 6.4 הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:
- 6.4.1 **ערבות בנקאית** - ערבות ממוסד בנקאי ו/או מוסד כספי ו/או אגודה שיתופית לאשראי, המורשים להוציא ערבות ע"י המפקח על הבנקים, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.4.2 **ערבות מחברת ביטוח** - ערבות מחברת ביטוח, המורשית להוציא ערבויות ע"י משרד האוצר, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.5 **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**
- 6.6 משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.
- 6.7 משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.
- 6.8 משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.
- 6.9 עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל.

הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

7. אופן הגשת ההצעות

- 7.1 המשתתף במכרז יגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה שהומצאה לו.
- 7.2 מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת שהומצאה, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.
- 7.3 המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.
- 7.4 הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.
- 7.5 הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.
- 7.6 המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:
- שירותי הדואר העירוניים**
חדר 17, קומה 1-
בניין עיריית תל אביב יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל אביב
- 7.7 המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:
- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
 - ערבות בנקאית מבוילת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
 - טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
 - מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
 - אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
 - מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
 - מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

- 8.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2 הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

- 8.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6. התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות מכשיר הפקסימיליה לפי מספרי הפקס שיימסרו על ידם.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1. העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2. בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה ייחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3. הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4. הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5. היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו-9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.10 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
- 9.6. בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים:

מחיר ההצעה הכולל – משקל 100 %

2. ערבות למכרז

גובה הערבות למכרז הוא 20,000 ₪.

3. תנאי הסף לבחינת ההצעות

בנוסף לתנאים שצוינו בפרק התנאים הכלליים, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשת ההצעות:

3.1. ניסיון מוכח באספקת נייר טואלט ונייר לניגוב ידיים בהיקף של 750,000 ₪ לפחות בכל אחת מהשנים 2014, 2015 ו-2016, כאשר מתוכו סך של 75,000 ₪ לפחות סופק ללקוח אחד בכל שנה.

3.2. משתתף במכרז שהינו יצרן יהא בעל רישיון עסק לייצור נייר ומוצרי נייר בהתאם לקבוע בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה – 1995 או כל פריט שקדם לצו זה או כל פריט רלוונטי אחר לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

לחילופין, משתתף במכרז שהינו משווק מוצרי נייר יהיה בעל רישיון עסק לאחסנה אם שטח המחסן לאחסון נייר ומוצריו גדול מ- 50 מ"ר, בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) – 1995 או כל פריט שקדם לצו זה.

3.3. המוצר המוצע ע"י המשתתף במכרז יעמוד בכל דרישות האפיון הטכני כהגדרתו בטופס הצעת המחיר.

4. מסמכים

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל, לרבות: -

4.1. הצהרת המשתתף במכרז על היותו בעל ניסיון מוכח באספקת נייר טואלט ונייר לניגוב ידיים כמפורט בסעיף 3.1 לעיל. דוגמת נוסח הצהרה צורף לפרק זה, סומן נספח 8 למכרז. העירייה רשאית לבדוק ולאמת את נתוני ההצהרה לרבות מהגורמים שפורטו ע"י המשתתף במכרז במסמכים אלו ובטרם ההכרזה על הזוכה במכרז.

4.2. העתק רישיון עסק של המשתתף במכרז ע"פ המפורט בסעיף 3.2 לעיל. הרישיון יהא ע"ש המשתתף במכרז וככל שהינו תאגיד ו/או שותפות יהא הרישיון ע"ש התאגיד ו/או ע"ש מי ממנהליו ו/או ע"ש מי מבעלי מניותיו ו/או השותפים, בהתאמה. לחילופין, משתתף במכרז שהינו משווק ושאינן ברשותו מחסן לאחסון נייר ומוצריו ששטחו עולה על 50 מ"ר, יצרף תצהיר מאומת ע"י עו"ד המעיד על כך, דוגמת נוסח ההצהרה צורף לפרק זה, סומן נספח 9.

4.3. תצהיר המשתתף במכרז כי המוצר המוצע על ידו יעמוד בדרישת האפיון הטכני כמפורט בסעיף 3.3 לעיל, התצהיר יאומת ע"י עו"ד. דוגמת נוסח הצהרה צורף לפרק זה, סומן נספח 10 למכרז.

הערה: למען הסר ספק, מובהר כי משתתפים במכרז שיש להם או היתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את נסיונם באמצעות הנסיון שצברו במסגרת עבודות אשר ביצעו עבור העירייה, נדרשים לצרף את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל.

5. הגשת דוגמאות:

המשתתף במכרז חייב להגיש דוגמאות של הניירות המוצעים על ידו (2 יחידות מכל מוצר) העומדים בדרישות האפיון הטכני כפי שמצוין בטופס הצעת המחיר (נספח 7 למכרז) וכדלקמן:

- 5.1 נייר טואלט טישו דו שכבתי – פריט מס' 1 בטופס הצעת המחיר.
- 5.2 נייר ניגוב ידיים קונטרול חד שכבתי – פריט מס' 2 בטופס הצעת המחיר.
- 5.3 נייר ניגוב ידיים נו טאץ דו שכבתי – פריט מס' 3 בטופס הצעת המחיר.
- 5.4 נייר לניגוב ידיים חד שכבתי 180 ג' – פריט מס' 4 בטופס הצעת המחיר.
- 5.5 נייר לניגוב ידיים טישו חד שכבתי 6500 גר – פריט מס' 5 בטופס הצעת המחיר.
- 5.6 נייר טואלט תאית 48 גלילים בחבילה – פריט מס' 6 בטופס הצעת המחיר.

הדוגמאות שיוגשו ישמשו את העירייה לבדיקה פונקציונאלית ולבדיקת התאמתם למתקני הנייר הקיימים בבתי העירייה בהתאם למפורט בחוזה על נספחיו בכלל ולמפורט בטופס הצעת המחיר בפרט, לפני קבלת החלטה על ספק זוכה ולצורך בדיקת עמידתם בתנאי הסף.
הדוגמאות שתוגשנה לעירייה לא תוחזרנה למשתתפי המכרז.

יובהר כי הספק מתחייב לספק את הנייר בהתאם לדגמים שהגיש ושאושרו על ידי העירייה, לאורך כל תקופת ההתקשרות לרבות הארכותיה, אלא אם יאושר אחרת מראש ובכתב על ידי העירייה וכמפורט בסעיף 6 לנספח א' לחוזה.

הגשת הדוגמאות תהיה לעיריית תל-אביב, אגף רכש ולוגיסטיקה, לידי **גב' רחל אבידר**, עד למועד האחרון להגשת ההצעות בין השעות **08:00 - 14:00** בימים **א' – ה'** ובתאום מראש בטלפון **03-7244346**.

עיריית תל אביב יפו

חוזה מס' _____

חולה אספקת נייר ואתקני
נייר מסוכים שונים

חוזה לביצוע עבודות/ למתן שירותים/ להספקת טובין.doc

ספטמבר-17

תשרי-תשע"ח

חווה

שנחתם ונערך בתל-אביב-יפו ביום _____ לחודש _____ שנה _____.

בין

עיריית תל-אביב-יפו
 להלן - העירייה

מצד אחד

לבין

להלן - הספק

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז") בתאריך _____ לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א', בנספח ב' או במפרט הטכני לחווה זה, שכותרתם " _____ " ויכוננו להלן - "דרישות מקצועיות".

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג' שכותרתו "טופס הצעת המחיר" מתאריך _____ שיכונה להלן - "הצעת הספק";

והואיל והעירייה קיבלה את "הצעת הספק", על פי החלטת ועדת מכרזים מס' _____, בישיבה מס' _____ שהתקיימה בתאריך _____.

ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא לחווה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חווה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחווה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חווה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.
- 1.3. הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חווה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החווה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.
- 1.4. הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.
- 1.5. הספק ישא בהוצאות ביול חווה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחווה זה, אם וככל שיחולו.

2. מונחים והגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

- 2.1. **המנהל** - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א' לחוזה זה.
- 2.2. **העבודה או השירותים** - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חוזה זה ונספחיו.
- 2.3. **הטובין** - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.
- 2.4. **המפרט הטכני** - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.
- 2.5. **הספקה מתמשכת/לסירוגין** - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחוזה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.6. **המדד** - המדד המצויין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א' לחוזה זה.

3. מסמכים המצורפים לחוזה

- 3.1. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
 - א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א' לחוזה.
 - ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס' ב' לחוזה.
 - ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע"י הספק, המצורף בנספח ג' לחוזה.
 - ד. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחוזה, המצורפים כולם כנספח ד' לחוזה.
- 3.2. במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.
- 3.3. העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

4. תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)

- 4.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החוזה.
- 4.2. העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחוזה.
- 4.3. הודעה על הארכת החוזה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

5. שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים

- 5.1. העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.
- 5.2. העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.
- 5.3. הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחוזה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.
- 5.4. העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חוזה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחוזה זה. כמו

חווה מס' _____
אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

כן, העירייה תהייה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חווה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6. איסור הסבת זכויות

6.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החווה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חווה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6.2. העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחווה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ"י חווה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחווה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

7. הדרישה מהספק

7.1. הספק מתחייב לספק בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב' לחווה זה ובהצעת הספק.

7.2. שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

8. אחריות הספק ובטיחות

8.1. הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.

8.2. **בטיחות** - על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

9. התמורה

9.1. תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחווה זה.

9.2. מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחווה המצורף בנספח א'.

9.3. החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרוף תעודת משלוח.

9.4. בחשבונית לתשלום יכלול הספק את כל הפרטים הבאים:

- א. שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.
- ב. מספר עוסק מורשה.
- ג. אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.
- ד. כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית.
- ה. התייקרות - במידה וקיימת.
- ו. חותמת וחתימת החברה.

10. תנאי התשלום

- 10.1. התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.
- 10.2. החשבון ישולם ע"י העירייה תוך 30 יום מיום אישורו כאמור על ידי המנהל או מי שימונה על ידו ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.
- 10.3. כל הסכומים אשר לא שולמו במועדים המפורטים לעיל יישאו ריבית של "החשב הכללי" (ריבית רגילה ובכל מקרה לא ריבית פיגורים ו/או ריבית חריגה) כעבור חודשיים מיום אישור החשבון ע"י המנהל.
- 10.4. העירייה תשלם את המגיע עפ"י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.
- 10.5. הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

11. מועדי ההספקה

- 11.1. מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א' לחוזה זה.

12. הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

- 12.1. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהייה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.
- 12.2. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.
- 12.3. במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשביעות רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

13. קיזוז חובות

- 13.1. העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

14. עובדי הספק

- 14.1. למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א', בנספח ב' ו/או במפרט הטכני לחוזה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחוזה זה.
- 14.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "עובדי הספק") הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק. אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.
- 14.3. הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם

אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חוזה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין על פי חוזה זה.

14.4. בנוסף, מובהר ומוסכם, כי הספק ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פנינסי שייבחר על ידי העובד, כאשר הספק מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי הספק יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי העסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי הספק בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח חוזה זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי הספק ועל פי החלק היחסי.

14.5. הספק ימסור לכל עובדי הספק הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בחוזה זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

14.6. מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.

14.7. מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי הספק תקבע על ידי הספק בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין.

הספק מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבונו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי הספק כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.

14.8. משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.

14.9. כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958.

14.10. הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחוזה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.

14.11. העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק כאמור בסעיפים קטנים 14.3 - 14.4 לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.

14.12. הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחוזה זה על ידי עובד/ים אחר/ים המועסקים על ידי הספק.

15. ערבות להבטחת ביצוע החוזה

- 15.1. הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה (להלן: "הערבות").
- 15.2. גובה הערבות לחוזה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א' לחוזה זה.
- 15.3. הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.
- 15.4. הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לפי תנאי החוזה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

16. נזיקין, שיפוי וביטוח

- 16.1. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חוזה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.
- 16.2. הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.
- 16.3. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין.
- 16.4. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.
- 16.5. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.
- 16.6. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: "הביטוחים" או **פוליסות הביטוח**) ו"אישור על קיום ביטוחים" בהתאמה, אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.

אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

- 16.7. אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.
- 16.8. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.
- 16.9. להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.
- 16.10. היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 16.11. הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.
- 16.12. לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.
- 16.13. הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: "תביעה סותרת"), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייצב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.
- 16.14. היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.
- 16.15. מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספק הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

17. מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

- 17.1. על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין.
- 17.2. הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

18. כפיפות והנחייה מקצועית

- 18.1. המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.
- 18.2. הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.

אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

- 18.3. הספק יעדכן את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין.
- 18.4. מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.
- 18.5. העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א – 1981.

19. ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

- 19.1. תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.
- 19.2. על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבונו, כפי שנדרשו ע"י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.
- 19.3. במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק.
- 19.4. בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

20. שמירת זכויות וסודיות

- 20.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את ביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה והמתייחסת לכל ענין ונושא הקשור בעירייה ואשר אינו נחלת הכלל, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב או בהתאם להוראת צו של בית משפט בארץ. הספק מתחייב כי הוראה זו תקויים גם על ידי עובדיו והוא יחתים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.
- 20.2. תכניות שיפותחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע"י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

21. הפרות

- 21.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 1.3, 1.4, 1.5, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, 19 ו- 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 21.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:

אספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

- 21.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.
- 21.2.2. להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.
- 21.2.3. לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.
- 21.2.4. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

22. כתובות הצדדים והודעות

22.1. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:

_____ - **הספק**

העירייה - עיריית תל אביב יפו, כיכר רבין, תל אביב.

- 22.2. כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.
- 22.3. הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.
- 22.4. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ ראש העירייה

_____ גזבר העירייה

_____ הספק

נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות *

1. **פירוט ההגדרות**
 - 1.1 **המנהל** - מנהל האגף לרכש ולוגיסטיקה או מי מטעמו.
הטובין - נייר הטואלט, נייר הניגוב ידיים ומתקני הנייר – כמפורט בחוזה זה. הטובין נדרשים לעמוד בכל דרישות דין רלבנטית ובהוראת כל תקן נדרש, ככל שקיים. כן נדרשים הטובין לעמוד בכל הדרישות המפורטות בטופס הצעת המחיר, נספח ג' לחוזה / נספח 7 למכרז, בפרט.
2. **ערבות**
 - 2.1 גובה הערבות להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הספק ע"פ חוזה זה הוא **40,000** ₪.
3. **מועדי ההספקה**
 - 3.1 הספקת הטובין תהיה לשיעורין, בהזמנות חלקיות, לפי דרישת העירייה וצרכיה מעת לעת, וזאת לא יאוחר מ- **7** ימי עבודה ממועד ההזמנה לכל מוסדות העירייה המצויים בשטח המוניציפלי של עיריית ת"א – יפו.
 - 3.2 על אף האמור בסעיף 3.1 לעיל, הספק מתחייב במקרים דחופים לספק הזמנות שסכומן המצטבר גדול מסך של 250 ₪ (להלן: "הזמנה דחופה"), בתוך **3** ימי עבודה מיום קבלת ההזמנה וזאת לעד 50 הזמנות דחופות בשנה.
4. **עדכון התעריפים בהצעת המחיר (נספח ג' לחוזה):**
 - 4.1 המחירים המפורטים בנספח ג' לחוזה יהיו קבועים בשנת ההתקשרות הראשונה.
 - 4.2 בתחילת כל שנת התקשרות נוספת יוצמדו המחירים למדד המחירים לצרכן והיו קבועים לאורך כל שנת ההתקשרות.
 - 4.3 המדד הבסיסי לחישוב התייקרויות יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות. המדד הקובע לחישוב התייקרויות יהיה המדד הידוע בתחילת כל שנת התקשרות.
 - 4.4 לא תשולם כל התייקרות במשך שנה ממועד החתימה על החוזה. למען הסר ספק, לאחר שנה המחיר יעודכן בכל מקרה, אף אם המדד הינו מדד "שלילי", דהיינו, אף אם המדד הקובע נמוך מהמדד הבסיסי.
 - 4.5 בנוסף לאמור לעיל, לא תשולם כל התייקרות על פיגור כלשהו לאחר תקופת ההספקה שצויינה בחוזה.
5. **קנסות / פיצוי מסוכס**
 - 5.1 **במקרה של אספקת נייר או מתקני נייר שאינם בהתאם לדרישות העירייה** לרבות על פי המפורט בחוזה על נספחיו ובכלל זה אספקת נייר ומתקני נייר פגומים, תהא העירייה רשאית לחייב את הספק בהחלפת הטובין שלא סופקו כנדרש וזאת בתוך 3 ימי עבודה מיום דרישתה. כן תהא רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 10% מסכום ההזמנה. העירייה רשאית לקזז סך זה מהתמורה המגיעה לספק על פי חוזה זה.
 - 5.2 **בגין אי עמידה במועדי האספקה** המצויינים בסעיף 3 לעיל (על כל תתי סעיפיו), רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך 50 ₪ לכל יום איחור, העירייה תהא רשאית לקזז סך זה מהתמורה המגיעה לספק ע"פ חוזה זה.
 - 5.3 מובהר בזה, כי אין האמור בסעיף זה בכדי לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות המוקנת לעירייה ע"פ החוזה ו/או על פי כל דין.

* התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את תנאי החוזה.

6. שינוי דגם

אספקת נייר ומתקני הנייר תהיה ע"פ האפיון הטכני המפורט בטופס הצעת המחיר ועל פי הדוגמאות שאושרו ע"י העירייה טרם הכרזת הספק כזוכה במכרז ולצורך הוכחת התאמת הטובין לתנאי המכרז. הספק מצהיר כי ידוע לו שלא יוכל לספק פריטים אחרים, לרבות פריטים שהינם שווי ערך ו/או דגמים שונים מתוצרת שונה ללא אישור העירייה מראש ובכתב. כל שינוי בדגם (המתבקש ע"י הספק) יהיה כרוך באישור מראש ובכתב של המנהל. אספקת מוצר שונה מזה שאושר על ידי העירייה, ללא אישור המנהל בכתב ומראש תהווה הפרה יסודית של החוזה, אשר תקנה לעירייה את מלוא הסעדים המוקנים לה מכח החוזה. כמו כן, ידוע לספק כי העירייה תהיה רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לשנות את מתקני הנייר המצויים כיום בבתי העירייה והספק מתחייב לספק נייר ניגוב ידיים שיהא במשקל הקבוע בנספח ג' לחוזה, כך שיתאים למתקני הנייר החדשים וזאת במחירי נספח ג' לחוזה.

7. במהלך שנת ההתקשרות הראשונה עם הספקים, תערוך העירייה סקר בין מנהלי המשק המזמינים את המוצרים השונים באמצעות חוזה מסגרת זה, לקבלת משוב על טיב ואיכות השירות והתאמת הנייר ומתקני הנייר שסופקו במהלך השנה ע"י הספקים לקבוע בחוזה על נספחיו. המשוב / הסקר יערך לאחר חצי שנת ההתקשרות הראשונה.

דוגמת השאלון ושיטת החישוב מפורטים בנספח 1 אשר צורף לנספח זה (נספח א' - התנאים המיוחדים להתקשרות).

8. לצורך בדיקת עמידת הספק בהתחייבותו לאספקת הטובין לשביעות רצונה המלא של העירייה, בין היתר, על פי הקבוע בסעיף 8 לחוזה, רשאית העירייה להסתמך על תוצאות הסקר ולפיקד שלא להאריך ו/או להפסיק את ההתקשרות עם מי מבין הספקים, כולם או מקצתם. ככל שעקב תוצאות המשוב / הסקר תופסק ו/או לא תוארך ההתקשרות עם ספק כלשהוא, לא תהיה לו כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה כנגד העירייה בגין כך.

9. מובהר בזאת כי העירייה רשאית לבצע משוב / סקר כאמור, גם במהלך כל תקופת החוזה ולהשתמש בתוצאותיו לצורך חלוקת העבודה בין הספקים וזאת בהתאם לשביעות הרצון של העירייה מטיב ואיכות השירות של הספק והתאמת הטובין לדרישת החוזה על נספחיו.

10. מובהר בזאת כי העירייה רשאית לשנות את חלוקת העבודה בין הספקים השונים וזאת על פי שיקוליה וצרכיה לרבות זמינות האספקה, טיב ואיכות השרות והתאמת הטובין המסופק לחוזה ועוד. עוד מובהר בזאת, כי האמור בסעיפים 8-10 לעיל מוסיף על הקבוע בחוזה ואין בו כדי לפגוע ו/או לגרוע בזכות מזכויות העירייה הקיימות לה מכח החוזה ומכח כל דין.

11. מוסכם בזאת כי נספח ב' לחוזה – המפרט הטכני מבוטל בזאת, שכן האפיון הטכני של הטובין נשוא חוזה מסגרת זה – הינו בהתאם לקבוע בטופס הצעת המחיר.

12. הספק מתחייב להעביר חשבוניות מקור אל משרדי אגף רכש ולוגיסטיקה – בניין העירייה, קומה 9, חדר 939 וזאת בסמוך לאספקת הטובין באתר האספקה ולא יאוחר מיום עבודה ממועד האספקה. המנהל רשאי להורות לספק על דרך אחרת ו/או נוספת להמצאת החשבונית לרבות במייל וזאת במהלך תקופת ההתקשרות ובהודעה בכתב.

נספח מס 1 לנספח א' לחוזה –

נוסח שאלון לדוגמה לצורך ביצוע המשוב:

במהלך שנת ההתקשרות הראשונה ו/או לאחר תום שנת ההתקשרות הראשונה, תעביר העירייה בין מנהלי המשק המזמינים את המוצרים השונים באמצעות חוזה זה את השאלון המצ"ב או שאלון בנוסח דומה.

כמפורט בתנאי המכרז העירייה רשאית לערוך סקר משוב זה או דומה לו במשך כל תקופת ההתקשרות.

מנהלי המשק יתנו ציון לכל ספק בנפרד לפי השאלות המפורטות להלן, או שאלות בהתאם לצורכי העירייה ושיקול דעתה:

1. קריטריונים לטיפול בתוצאות שאלון משובות:

- 1.1. שאלות בהם לא ינתן ציון (לא יסומן עיגול סביב אחת התוצאות האפשריות של השאלה) לא יכללו בחישוב הממוצע החשבונאי לאותו הספק באותו הטופס.
- 1.2. במקרים בהם סימון הציון לא יהיה ברור וחד משמעי, ינתן הציון הנמוך מבין התוצאות האפשריות, באותו מקרה.

שיטת חישוב התוצאות:

בכל אחד מטפסי השאלונים יסכמו (לכל ספק בנפרד) כל ציוני המשיב וע"י חלוקת הסכום במספר השאלות שנענו יתקבל ממוצע חשבונאי לכל ספק (בנפרד) בכל טופס. לגבי כל ספק בנפרד- סכום הממוצעים שייסכמו מכל הטפסים, יחולק בסך המשיבים. התוצאה (הממוצע החשבונאי) תהווה את הציון הסופי שיקבל הספק.

- **כאמור העירייה רשאית לערוך סקר משוב במשך כל תקופת ההתקשרות כמפורט בנספח א' לחוזה – התנאים המיוחדים להתקשרות.**

טופס משוב על איכות הנייר ומתקני הנייר מסוגים שונים

נא הקף בעיגול את המס' המתאימה לתשובתך (1-5) לכל ספק בעמודה המתאימה

	ספק א'					ספק ב'				
1. התאמת הנייר לדרישות החוזה על נספחיו	לא תואם	תואם				לא תואם	תואם			
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2. עמידת הספק בלוחות הזמנים	מאחר					מגיע בזמן				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3. איכות ותקינות התנהלות הספק מול העירייה (העברת חשבוניות, מענה לפניית, סדר וארגון)	לא תקין	תקין				לא תקין	תקין			
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4. שביעות רצון כללית מהספק	לא משביע רצון	משביע רצון				לא משביע רצון	משביע רצון			
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

תאריך _____ חתימה _____ שם מנהל המשק _____

הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

שם המכרז:	מספר המכרז:
-----------	-------------

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
7. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
8. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
9. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר
------------------	-------	-------	-------------

חתימה וחותמת

תאריך

נספח מספר 3 למכרז מבוטל

רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה:

רשימת חברות ביטוח	רשימת בנקים מסחריים
איילון חברה לביטוח בע"מ	בנק איגוד לישראל בע"מ
אליהו חברה לביטוח בע"מ	בנק אוצר החייל בע"מ
ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ	בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ
כלל ביטוח אשראי בע"מ	בנק דיסקונט לישראל בע"מ
הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ	בנק יורו-טרייד בע"מ
כלל חברה לביטוח בע"מ	בנק החקלאות לישראל בע"מ
החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ	בנק מזרחי טפחות בע"מ
מגדל חברה לביטוח בע"מ	בנק הפועלים בע"מ
מנורה חברה לביטוח בע"מ	בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ
הראל חברה לביטוח בע"מ	בנק ירושלים בע"מ
חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ	יובנק בע"מ
החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ	בנק לאומי לישראל בע"מ
רשימת בנקים למשכנתאות	בנק לפתוח התעשייה בישראל בע"מ
בנק אדנים למשכנתאות בע"מ	בנק מסד בע"מ
בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ	בנק ערבי ישראל בע"מ
בנק לאומי למשכנתאות בע"מ	בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ
בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ	בנק קונטיננטל לישראל בע"מ
הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ	בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ
טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ	CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד)
	HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד)

נספח 5- אישור עריכת הביטוח

תאריך: ____/____/____

לכבוד
עיריית תל אביב ו/או גופים עירוניים
(להלן, ביחד ולחוד: "העירייה")
מרח' אבן גבירול 69, תל אביב

א.ג.נ.,

הנדון: _____ ("הספק")

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן, על שם הספק, בקשר עם שירותי **אספקת מוצרי נייר טואלט וניגוב ידיים** וכן השירותים הנלווים (להלן: "השירותים"), בין היתר, בקשר עם הסכם שנערך ביניכם לבין הספק (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:

א. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות הספק כלפי עובדים המועסקים על ידי הספק על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את העירייה היה וייקבע, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על העירייה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק.

ב. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. לעניין רכוש העירייה לא תחול הגבלה בדבר רכוש הנמצא בחזקתו, בפיקוחו, בשליטתו או בהשגחתו של הספק או רכוש שהספק ו/או מי מטעמו פועלים בו. הביטוח מורחב לשפות את העירייה בגין אחריות שתוטל על העירייה למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעם הספק וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

ג. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח חבות המוצר לכיסוי אחריות הספק על פי דין בגין נזק או אובדן שייגרמו בקשר עם או עקב השירותים, בגבול אחריות של 500,000 ₪ (חמש מאות אלף שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את העירייה בגין חבות אשר תוטל על העירייה עקב השירותים, בכפוף לסעיף בדבר "אחריות צולבת". הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הספק, ביטוח חלופי, המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע מיום _____.

כללי

1. על הספק האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
2. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי העירייה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה.
3. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש בת 30 יום לעירייה, בדואר רשום.
4. נוסח הפוליסות הינו בהתאם לנוסח הידוע כביט _____, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

_____ (חתימת המבטח)	_____ (חתימת המבטח)	_____ (שם החותם)	_____ (תפקיד החותם)
---------------------	---------------------	------------------	---------------------

חתימה וחותמת המשתתף במכרז

על המשותף במרכז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> משותף במרכז (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרך דו"ח מעודכן מרשם החברות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרך דו"ח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרך דו"ח מעודכן מרשם האגודות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרך דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

שם המשותף במרכז	
כתובת המשותף במרכז	
כתובת מייל	
טלפון	
טל' נייד	
פקס	
מס' עוסק מורשה	
מספר התאגיד	

ג. שמות בעלי זכות ההתימה (חברה בע"מ / עמותה / אגודה שיתופית / שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת התימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משותף במרכז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת התימה

דוגמת הותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____
שם משפחה _____
תאריך _____
חתימה _____

03074 0 09/02

אני מאמת/ת את התימות מורשי התימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי התימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך _____ רואה חשבון/ עורך דין _____

הצעת מחיר

אספקת נייר ומתקני נייר

נספח מס' 7 למכרז/ נספח ג' לחוזה על פי מכרז מס' 199/2017

נספח מס' 7 למכרז / נספח ג' לחוזה

הצעת מחיר לאספקת נייר ומתקני נייר

לאחר שקראתי והבנתי את הוראות המכרז על נספחיו הנני מציע לספק נייר ומתקני נייר המוצעים על ידי בתנאי המכרז על נספחיו במחירים המפורטים על ידי בטבלת הצעת המחיר שלהלן: -

חובה למלא את פריטים 1-3 בטבלת הצעת המחיר (מחיר ותוצרת) - אחרת הדבר יגרום לפסילת ההצעה.
חובה למלא לפריטים 4-6 בטבלת הצעת המחיר את התוצרת, בגין פריטים אלה תשלם העירייה לספק את הסכום הנקוב לצידם.

טבלה מס' 1: -

מס' סד'	תיאור הטובין	יחידה	אחוז לצורכי שקלול בלבד	מחיר ליחידה בש"ח לא כולל מע"מ	תוצרת
1	נייר טואלט טישו דו שכבתי 100% תאית, משקל הגליל לא יפחת מ-800 גרם. קוטר הגליל הכולל לא יעלה על 21 ס"מ אורך הנייר הדו שכבתי לא יפחת מ-250 מ' (סה"כ 500 מ"ר של שכבה אחת) רוחב גליל – 9.50 ס"מ קוטר טבור – 4 ס"מ	גליל	60%		
2	נייר ניגוב ידיים ממוחזר קונטרול חד שכבתי משקל הגליל לא יפחת מ-930 גרם. קוטר הגליל לא יעלה על 18 ס"מ אורך הנייר לא יפחת מ-150 מ' רוחב גליל – 20 ס"מ קוטר טבור – 4 ס"מ	גליל	30%		
3	נייר ניגוב ידיים דו שכבתי ממוחזר המתאים למתקני משיכת נייר ללא נגיעה. משקל הגליל לא יפחת מ-1400 גרם. קוטר הגליל הכולל לא יעלה על 21 ס"מ אורך הנייר הדו שכבתי לא יפחת מ-150 מ' (סה"כ 300 מ"ר של שכבה אחת) רוחב גליל – 20 ס"מ קוטר טבור – 4 ס"מ	גליל	10%		
4	נייר לניגוב ידיים (מגבת) לבן חד שכבתי משקל הגליל לא יפחת מ-1000 ג' אורך הנייר לא יפחת מ-180 מ' רוחב גליל – 20 ס"מ קוטר טבור – 4 ס"מ	גליל	---	110 ₪	
5	נייר לניגוב ידיים טישו חד שכבתי משקל הגליל לא יפחת מ-6500 ג' אורך הנייר לא יפחת מ-700 מ' רוחב גליל – 32 ס"מ קוטר טבור – 4 ס"מ	גליל	---	50 ₪	
6	נייר טואלט תאית 48 גלילים בחבילה 160 דף בגליל כל דף 11.5 ס"מ רוחב דף כ- 9.8 ס"מ	חבילה (48 גלילים)	---	30 ₪	

- גלילי הנייר לניגוב ידיים יארזו 4-6 גלילים באריזה ובכל מקרה על פי הוראת המנהל בענין, כפי שתינתן מעת לעת.
- פריט מס' 1 - גלילי הנייר טואלט יארזו 12 גלילים באריזה ובכל מקרה על פי הוראת המנהל בענין, כפי שתינתן מעת לעת.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז

טבלה מס' 2 -

הספק הזוכה מתחייב לספק את המתקנים המופיעים להלן בהתאם לדרישות העירייה וללא הגבלת כמות, במחירים הנקובים לצדם וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות.

המחיר בש"ח ליחידה שישולם ע"י העירייה (לא כולל מע"מ)	תאור הפריט
₪ 50	מתקן חדש לנייר טואלט ג'מבו שקוף המתאים לפריט מס' 1 שבטבלה מס' 1
₪ 25	מתקן חדש לנייר ניגוב ידיים המתאים לפריט מס' 2 שבטבלה מס' 1
₪ 200	מתקן חדש לנייר ניגוב ידיים נו טאץ' המתאים לפריטים מס' 3 ו-4 שבטבלה מס' 1

המחירים כוללים הובלה והתקנה ע"י הספק.

חתימה וחותמת המשתתף במכרז _____

נספח 8 למכרז (להוכחת פרק ג, סעיף 3.1)

הצהרת המשתתף במכרז פומבי מס' 199/2017

לאספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

בהתאם לדרישות המכרז הנני (המשתתף במכרז) _____ מצהיר בזאת כי סיפקתי נייר טואלט ונייר לניגוב ידיים בהיקף של 750,000 ש"ח לפחות בכל אחת מהשנים 2014, 2015 ו-2016, כאשר מתוכו סך של 75,000 ש"ח לפחות סופק ללקוח אחד בכל שנה, כפי שיפורט כדלקמן: -

שנה	שם הלקוח	כתובת הלקוח	היקף כספי בש"ח	שם איש הקשר	טלפון
<u>2014</u>					
<u>2015</u>					
<u>2016</u>					

_____ חתימה וחותמת המשתתף במכרז

_____ תאריך

נספח 9 (להוכחת סעיף 3.2 לפרק ג' למכרז)

לכבוד
עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

מכרז מסגרת פומבי מס' 199/2017 לאספקת נייר ומתקני נייר

הנדון: תצהיר לתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2 לפרק ג'

אני _____ (שם המנהל/מורשה חתימה המשתתף במכרז) נושא ת.ז. מס' _____

לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ אצל _____ (שם המשתתף במכרז)

והנני מוסמך להצהיר בשמו ולחייבו.

2. תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע

בסעיף 3.2 לתנאי הסף של מכרז מס' _____ לאספקת נייר ומתקני נייר.

3. הנני מצהיר בזאת כי אין ברשות המשתתף במכרז מחסן לאחסון נייר ומוצריו ששטחו עולה על 50 מ"ר לצורך ביצוע עבודות נשוא מכרז זה וכי המשתתף במכרז אינו מחויב ברישיון עסק על פי הדין לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

4. הנני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____

התייצב בפני מר'גב' _____ נציג _____ (שם המשתתף במכרז),
(שם המצהיר)

נושא ת.ז. _____ או המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל

חותמת

חתימה

נספח 10 למכרז (להוכחת פרק ג, סעיף 3.3)

תצהיר המשתתף במכרז למכרז פומבי מס' 199/2017

לאספקת נייר ומתקני נייר מסוגים שונים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי ע"י עורך דין כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה להצעת המשתתף במכרז _____
(שם המשתתף במכרז)
2. הנני _____ (תפקיד) אצל המשתתף במכרז, ומוסמך לחייבו בחתימתי.
3. הנני מצהיר כי המוצר המוצע ע"י המשתתף במכרז יעמוד בכל דרישות האפיון הטכני כהגדרתו בטופס הצעת המחיר, כמפורט בסעיף 3.3 לפרק ג' למסמכי המכרז.
4. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי לעיל אמת.

(חתימת המצהיר)

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב בפני מר' /גב' _____
(שם המצהיר)

נציג _____, נושא ת.ז. _____, אשר הזדהה בפני באמצעות
(שם המשתתף במכרז)
ת.ז. או המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא
י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד